

БОЙОРОК
15февраль 2024 й.

№ 18

ПРИКАЗ
15февраля 2024 г

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования в МОБУ СОШ д.Идельбаково в 2024году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2024 г. № 250 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан реализующих программы начального общего, основного и среднего общего образования в 2024 году», приказа МКУ «Отдел образования Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан №47.1 от 13.02 2024г ,в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО и обеспечения объективности процедур оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ :

- 1.Принять участие во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) в МОБУ СОШ д.Идельбаково , реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 01 марта по 17 мая 2024 года.
2. В рамках подготовки к проведению ВПР:
 - 2.1.Обеспечить организацию и проведение ВПР в школе, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего

образования в соответствии с Порядком проведения ВПР 2024 согласно графику на 2-4 уроках.

2.2. Назначить ответственным за проведение ВПР Бикбулатову М.Г. зам.директора по УВР и техническим специалистом за получение и тиражирование КИМ-ов, внесения сведений в ФИС ОКО через личные кабинеты Ниязгулова М.Р. зам.директора по ИТ;

2.3. Обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО Ниязгулову М.Р.

2.4. Назначить Трубкулову Г.Р. учителя башкирского языка, общественным наблюдателем для осуществления наблюдения за процедурой ВПР;

2.5. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на ответственного за проведение ВПР Бикбулатову М.Г. зам.директора по УВР;

3. Техническому специалисту Ниязгулову М.Р.:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

3.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.3. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.

3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4. Заместителю директора по УВР Бикбулатовой М.Г. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

5. Учителям –предметникам, работающим в 4,5-8 классах, преподающим русский язык, математику, окружающий мир, историю, биологию, географию, химию, физику, обществознание:

5.1. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

5.2. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.3. Получить у технического специалиста критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР. Получить форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР.

5.4. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.5. Обеспечить объективную проверку работ ВПР в течении 4-х дней, последующих за днем проведения ВПР. Проверенные работы участников ВПР хранятся в ОО до 31.12.2024 года.

5.6. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола. Заполненную форму сбора передать ответственному за проведение ВПР.

6. Техническому специалисту Ниязгулову М.Р.:

6.1. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР на 5 –й день после проведения ВПР.

6.2. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

7. Руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на

ФИСОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу повышению качества образования в разрезе каждого класса.

8. Рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом совете.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Бикбулатову М.Г.

Директор школы:  С.П.Закирова

С приказом ознакомлены:

подпись _____ дата _____

1. Бикбулатова М. Г.



15.02.2024

2. Ниязгулов М.Р.



15.02.2024

