


<p>Рассмотрено и принято на Совете школы Протокол № 5 от 19.06.2019г.</p>	<p>Согласовано на Совете родителей Протокол № 7 от 19.06.2019г.</p>	<p>Согласовано на Совете старшекласников Протокол № 7 от 19.06.2019г.</p>	<p>Утверждаю: Директор школы <u>Р.Т.Хасаев</u> Приказ № 159 от 24.06.2019г.</p> 
---	---	---	---

Положение о приеме обучающихся МОБУ СОШ д.Идельбаково

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме обучающихся в МОБУ СОШ д.Идельбаково (далее- Положение) разработано в соответствии с

-Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 « Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, среднего общего образования», в соответствии с п.9 Приказа Минобрнауки России от 08.04.2014 г. №293 (ред. от 21.01.2019 г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, общего, среднего общего образования»,

-Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа д.Идельбаково муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан

и иными нормативно – правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема обучающихся в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы) и разработаны с целью обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации

государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.3. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. Общий порядок приёма

2.1. В МОБУ СОШ д.Идельбаково принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, подлежащие обучению и проживающие на территории, закрепленной постановлением главы Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями муниципального района Зианчуринский район», который издается ежегодно до 1 февраля текущего года.

2.2. В приеме в МОБУ СОШ д.Идельбаково может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 ст.67 Федерального Закона от 29.12.2012 г.ФЗ №273. В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел образования Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан.

2.3. Прием закрепленных лиц в ОУ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с Уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ОУ, образовательными программами, Постановлением Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан «О закреплении территорий за общеобразовательными учреждениями» (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ОУ.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с

вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

ОУ может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке (Приложение 1):

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей);
- е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде ОУ и (или) на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6.Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.7.При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году(выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью образовательного учреждения и подписью его руководителя (при переходе в течение учебного года).

При приеме в ОУ на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.8.Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОУ для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

2.9.Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.10.Прием детей, имеющих документы об образовании, выданные в других государствах, в классы на ступени среднего общего образования осуществляется при предъявлении свидетельства выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки об установлении эквивалентности документа об образовании.

2.11.Количество классов в ОУ определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

3. Порядок приёма в первый класс

3.1.В первый класс принимаются дети возраста не младше 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже

достижения ими возраста 8 лет. Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). ОО осуществляет прием указанного заявления в форме электронного документа через Госуслуги.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте. Для этого родители (законные представители), дети которых не достигли возраста шести лет шести месяцев, представляют в Отдел образования Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан :

- заявление родителей(законных представителей) детей на имя начальника Отдела образования Администрации Зианчуринский район Республики Башкортостан;
- копию свидетельства о рождении;
- копию заключения психолога – медико –педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению в ОУ.

3.2. Прием заявлений в первый класс ОУ для граждан, проживающих на закрепленной территории начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ОУ оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, ОУ вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолога –медико – педагогической комиссии.

3.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОУ вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

3.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ОУ (Приложение 2).

3.7. Приказы о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.

3.8. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся : заявление родителей(законных представителей) о приеме в школу, свидетельство о регистрации по месту жительства, копию свидетельства о рождении, при достижении ребенка 14 лет-копия паспорта.

4. Порядок приёма в десятый класс

4.1. В десятый класс ОУ принимаются выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании, по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора ОУ при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»(Приложение 3).

ОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Прием заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.2. Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающегося, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ОУ.

(Приложение 4).