

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами ШСК	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечение ШСК педагогическими кадрами; • анализ педагогического состава ШСК; • движение кадров ШСК в текущем учебном году. 	Октябрь-ноябрь	Администрация школы
Планирование и организация деятельности ШСК	<ul style="list-style-type: none"> • создание и утверждение планов работы ШСК на 2016 – 2017 уч. год (план работы ШСК, план спортивно - массовых мероприятий); • составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК). 	Ноябрь	Администрация школы Хасаев Р.Т., руководитель ШСК «Орел»
Создание Совета клуба	<ul style="list-style-type: none"> • разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций. 	Ноябрь	Руководитель ШСК, классные руководители
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительно го образования детей физкультурно-спортивной направленност	<ul style="list-style-type: none"> • анализ имеющихся программ ДО; • выявление круга интересов учащихся ОУ; • написание программ ДО. 	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры

и			
Участие в конкурсах разного уровня – муниципальных, республиканских, федеральных	подготовка к соревнованиям, состязаниям;	к учебному году по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ	Руководитель ШСК, классные руководители
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	<ul style="list-style-type: none"> • непосредственное участие в соревнованиях; • подведение итогов. • выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); • подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; • выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); • проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо); • анализ проведения. 	Апрель – май	Руководитель ШСК, классные руководители

Связь с образовательными, досуговыми учреждениями района (социальное партнерство)

Связь со школами района	<ul style="list-style-type: none"> • обмен информацией с сотрудниками других ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; • проведение совместных мероприятий. 		Руководитель ШСК
-------------------------	---	--	------------------

Осуществление контроля над работой ШСК

Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> • проверка специалистов; • проверка журналов педагогами ДО. 	планов ведения ДО.	в течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР
Контроль посещения занятий детьми, контроль наполняемости групп	<ul style="list-style-type: none"> - посещение педагогов с целью контроля; - проверка отчетности разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. 	занятий	в течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК Заместитель директора по ВР Тукумбетова Г.Г.
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	<ul style="list-style-type: none"> - посещение занятий; - проверка отчетности разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. 	отчетной разного уровня с целью отслеживания движения	в течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК Заместитель директора по ВР Тукумбетова Г.Г.
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> - посещение занятий; - проверка отчетности документации; - анализ детских работ; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО. 	отчетной документации; детский работ; отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО.	в течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК Заместитель директора по ВР Тукумбетова Г.Г.

Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа

Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); • обеспечение участия 	спортивно-мероприятий	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя физической
---	---	-----------------------	-------------------------	---

коллективов и др. спортивных мероприятий

учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;

- проведение мероприятия;
- анализ мероприятия.
- составление плана проведения спортивных соревнований;
- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;
- работа с командами по подготовке к соревнованиям;
- разработка графика соревнований команд;
- проведение соревнований;
- подведение итогов.

культуры

Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня

В течение учебного года

Руководитель ШСК,
классные руководители